

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Национальный институт биомедицины и спорта»**

«Утверждаю»
Ректор АНО ДПО
«НИБИС»



 Тиунова О.В.

«04» сентября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АНО ДПО «НИБИС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в АНО ДПО «НИБИС» (далее-Организация). Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).

1.3. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Организации в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения проблем и путей их решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания);
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.4. Самообследование проводится Организацией ежегодно не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

Самообследование — процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования — это познавательная деятельность педагогов, слушателей, руководителей Организации, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива.

1.5. В соответствии с целями и задачами, самообследование выполняет ряд функций: оценочная функция — осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям; диагностическая функция — выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка); прогностическая функция — оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. МЕТОДЫ И КРИТЕРИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в Организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; -рассмотрение отчета органом Правления Организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.2. Сроки проведения самообследования: Самообследование проводится 1 раз в год по решению Правления до 31 марта следующего за отчетным учебным годом. Ректор издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Форма проведения самообследования: Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки слушателей и выпускников по реализуемым образовательным программам.

3.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

3.4.1. Ректор.

3.4.2. Главный бухгалтер.

3.4.3. Менеджер-координатор.

4. СТРУКТУРА САМООБСЛЕДОВАНИЯ.

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности Организации и система управления.

4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в Организации.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества подготовки слушателей.

4.5. Выполнение учебных планов и программ.

4.6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию за предыдущий год формируется по состоянию на дату, утвержденную приказом Ректора, но не позднее 31 марта текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на комиссии, созданной и утвержденной приказом Ректора.

5.4. Отчет подписывается Ректором и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета АНО ДПО «НИБИС» на официальном сайте в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 31 марта текущего года.