

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный институт биомедицины и спорта»

«Утверждаю»

Ректор АНО ДПО «НИБИС»



Тиунова О.В.

«04» сентября 2017 г.

Правила приема и отчисления слушателей АНО ДПО «НИБИС»

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами АНО ДПО «НИБИС».

Настоящие Правила регламентируют прием граждан в АНО ДПО «НИБИС» для обучения по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор).

1.1. АНО ДПО «НИБИС» самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.2. При приеме в АНО ДПО «НИБИС» Ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.3. Прием в АНО ДПО «НИБИС» для обучения по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования осуществляется на основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

2. Организация приема граждан в АНО ДПО «НИБИС»

2.1. Прием в АНО ДПО «НИБИС» осуществляется на основании договора на оказание образовательных услуг.

2.2. При приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования между АНО ДПО «НИБИС» и лицом, оплачивающим образовательные услуги, заключается договор, содержащий взаимные права

и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

3. Организация информирования поступающих

3.1. АНО ДПО «НИБИС» осуществляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности №039196 от «06» марта 2018 г. Перечень учебных программ утвержден ректором и представлен на сайте АНО ДПО «НИБИС».

3.2. До начала приема документов АНО ДПО «НИБИС» информирует слушателей о:

- правилах приема в АНО ДПО «НИБИС»;
- образце договора, содержащего взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг;
- о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.3. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности АНО ДПО «НИБИС», образец договора по оплате предоставляемых образовательных услуг и образовательные программы помещаются на информационном стенде и на сайте АНО ДПО «НИБИС».

4. Прием документов от поступающих в АНО ДПО «НИБИС»

4.1. Поступающий для прохождения обучения в АНО ДПО «НИБИС» по программе дополнительного профессионального образования предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (оригинал и ксерокопию);
- диплом государственного образца и его копия об основном высшем или среднем профессиональном образовании (или справка из учебного заведения для тех, кто получает в данный момент высшее или среднее профессиональное образование);
- личное заявление о приеме на обучение слушателя, анкету слушателя программы;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене.

Дополнительно в случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами поступающие представляют:

- карточку учета организации;
- гарантийное письмо от организации по установленному образцу.

4.2. Поступающий для прохождения обучения в АНО ДПО «НИБИС» по программе дополнительного образования предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (оригинал и ксерокопию).

4.3. Отсканированные копии документов могут быть отправлены по электронной почте nibisport@yandex.ru. Заявление и заполненный договор с физическим или юридическим лицом в двух экземплярах должны быть предоставлены на бумажном носителе.

Слушатель может ознакомиться со всеми необходимыми документами, регламентирующими прием в АНО ДПО «НИБИС», на сайте <http://www.nibisport.com>.

4.4. Оплата и прием документов, предоставляемых поступающими в АНО ДПО «НИБИС» проводится уполномоченными лицами АНО ДПО «НИБИС» в срок не позднее, чем день начала обучения в рабочие дни с 10.00 до 17.00.

4.5. При приеме в АНО ДПО «НИБИС» поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление в АНО ДПО «НИБИС»

5.1. Ректором АНО ДПО «НИБИС» издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы (или копии) соответствующих документов.

5.2. Зачисление в АНО ДПО «НИБИС» осуществляется круглогодично по мере набора групп в соответствии с утвержденным календарным планом на учебный год, утвержденным и опубликованным на сайте АНО ДПО «НИБИС». Учебный процесс предваряет вводный инструктаж, который проводят ректор АНО ДПО «НИБИС» или его заместитель. Вводный инструктаж включает в себя:

- Вводный противопожарный инструктаж;
- Основные правила внутреннего распорядка для слушателей АНО ДПО «НИБИС»;
- Режим работы в соответствии с расписанием учебных занятий;
- Информация о материалах, предоставляемых слушателям, ознакомление с программой курса, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в АНО ДПО «НИБИС», правами и обязанностями слушателей;
- Другие организационные вопросы (правила пользования пропусками на территорию АНО ДПО «НИБИС», питание, проветривание аудитории).

АНО ДПО «НИБИС» обязано ознакомить слушателя с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для слушателей АНО ДПО «НИБИС». Данный материал вывешивается на информационном стенде для слушателей.

Слушатели АНО ДПО «НИБИС» имеют право в любое время ознакомиться с Уставом АНО ДПО «НИБИС» и локальными актами регламентирующими деятельность АНО ДПО «НИБИС».

6. Отчисление слушателей АНО ДПО «НИБИС»

6.1. В связи с окончанием срока обучения и успешном прохождении итоговой аттестации выдается документ об образовании установленного образца и издается приказ ректора об отчислении.

6.2. Слушатель АНО ДПО «НИБИС» может быть отстранён от продолжения обучения и отчислен в случае, если:

- пропустил учебные занятия по неважительной причине в объёме более 20% образовательного курса;
- явился на учебные занятия в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; Во время учебного процесса грубо нарушил правила безопасного поведения, повлекшие за собой угрозу жизни и здоровью окружающих;
- систематически нарушает утвержденные Правила внутреннего распорядка для слушателей АНО ДПО «НИБИС», своими действиями дезорганизует учебный процесс.

Решение об исключении принимает Ректор АНО ДПО «НИБИС». По данному факту издаётся соответствующий приказ по АНО ДПО «НИБИС», который доводится до сведения обучающегося, затем копия приказа направляется с сопроводительным письмом руководителю организации, направившей исключённого слушателя на обучение в АНО ДПО «НИБИС». В командировочном удостоверении ставится дата выбытия днём, соответствующим дате издания приказа об отчислении.

6.3. Слушатель может быть отчислен по состоянию здоровья при предоставлении соответствующего подтверждающего документа и заявления или срок его обучения может быть перенесен на основании заявления и документа о состоянии здоровья, в иных исключительных случаях по заявлению и предоставлению подтверждающего документа.